



POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809

Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Sito Web: www.liceotorelli.edu.it

PEO: pmps01000g@istruzione.it

PEC: pmps01000g@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI SCOLASTICI A SOGGETTI TERZI Adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23.04.2026 con delibera n. 28



SOMMARIO

Art. 1 - Finalità e Priorità

Art. 2 - Criteri generali per la concessione

Art. 3 - Criteri per la concessione della palestra durante l'anno scolastico (fascia pomeridiana/serale)

Art. 4 - Graduatoria per la concessione della palestra a soggetti terzi

Art. 5 - Criteri per la concessione della palestra durante la sospensione delle attività didattiche

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione

Art. 7 - Oneri a carico del Liceo Torelli

Art. 8 - Oneri a carico della Società sportiva

Art. 9 - Costi di concessione

Art. 10 - Ulteriori costi di concessione

Art. 11 - Versamento della caparra

Art. 12 - Casi particolari

Art. 13 - Divieto di sub-concessione

Art. 14 - Clausole generali

Art. 15 - Norme di rinvio e clausole finali

Art. 1 - Finalità

L'Istituto Scolastico, nel rispetto della propria funzione educativa e culturale, può concedere l'uso temporaneo dei propri locali (aule, palestre, auditorium, spazi comuni) a soggetti esterni.

La concessione è rivolta ad attività con finalità civili, sociali, culturali, sportive e ricreative senza scopo di lucro.

Le attività didattiche della scuola hanno assoluta preminenza: l'utilizzo da parte di terzi non deve interferire con il normale svolgimento delle lezioni o delle attività scolastiche programmate.

Non si concedono locali a partiti o movimenti-gruppi politici, né per iniziative che contrastino con le finalità educative della scuola.

Art. 2 - Criteri generali per la concessione

L'utilizzo temporaneo dei locali scolastici da parte di terzi (Associazioni, personalità giuridiche e persone fisiche) è concesso dal Dirigente scolastico sulla base dei seguenti criteri generali;

- maggior impegno orario per il periodo richiesto;
- coerenza delle attività con il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa);
- contributo all'arricchimento sociale e culturale della comunità scolastica;
- capacità di favorire i rapporti tra la scuola e il territorio.

A parità di punteggio si darà precedenza all'ordine cronologico di presentazione delle domande; in caso di contemporaneità, si procederà per sorteggio.

L'accettazione finale delle domande (sia per la palestra sia per le aule) è delegata al **Dirigente Scolastico** che ha la facoltà di sottoporre al Consiglio di Istituto eventuali questioni controverse al fine di definirne la risoluzione.

Art. 3 - Criteri per la concessione della palestra durante l'anno scolastico (fascia pomeridiana /serale)

L'uso prolungato della palestra da parte delle Società sportive è autorizzato dal Dirigente Scolastico, previa individuazione dei beneficiari da parte degli Enti competenti (Comune/Provincia).

In caso di sovrapposizione di richieste, il Dirigente stipula le concessioni applicando i criteri e relativi punteggi riportati in tabella.

Prerequisito	Società legalmente riconosciute
Società iscritte al registro CONI	Punti 2
Società con sede legale nel territorio comunale	Punti 2
Presenza di iscritti diversamente abili	Punti 1
Società che contemplano la pratica del basket e del badminton (viste le misure e le caratteristiche del campo idonee per tali sport e la loro carenza in altre strutture sportive del territorio)	Punti 3
Livello più alto dei campionati federali cui partecipano le società per basket e badminton (campo della palestra è particolarmente adatto in carenza di strutture sportive altrettanto adatte nel territorio comunale)	Punti 3

Società che annoverano tra i propri tesserati il maggior numero di studenti del Liceo (considerato che il Liceo promuove la pratica sportiva anche in orari e ambiti extrascolastici)	Punti 2
Società che hanno già in essere convenzioni con il Liceo per l'utilizzo della palestra sempre correttamente onorate, considerando altresì anche la maggior durata temporale di tale convenzione (giacché ciò costituisce verosimile garanzia di affidabilità)	Punti 1 per ogni anno, fino a max. 3 punti
Società che garantisce un impegno orario maggiore	Punti 3
Totale max	Punti 20

Art. 4 - Graduatoria per la concessione della palestra a soggetti terzi

In base ai punteggi assegnati verrà redatta una graduatoria con validità biennale. Qualora vi sia concorrenza tra più domande, la società prima classificata non potrà beneficiare di oltre il 70% del monte ore totale disponibile. La quota residua sarà attribuita alle altre società seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà accordata alla società che usufruisce del minor numero di assegnazioni di altre palestre nel territorio comunale.

In caso di ulteriore parità, si procederà tramite sorteggio. L'assegnazione degli spazi ha cadenza annuale, con diritto di conferma per la seconda annualità.

Art. 5 - Criteri per la concessione della palestra durante la sospensione delle attività didattiche

Per le attività da svolgersi nella fascia antimeridiana (ore 8:00–13:00), nel periodo di sospensione delle lezioni (10 giugno – 10 settembre), l'assegnazione avverrà secondo i seguenti criteri.

Prerequisito	Riconoscimento legale della società
Priorità assoluta	Centro estivo per ragazzi fino ai 14 anni
Società con sede legale nel territorio comunale	Punti 1
Presenza di iscritti diversamente abili	Punti 3
Storicità e affidabilità (convenzioni pregresse onorate)	Punti 1 per ogni anno, fino a max. 3 punti
Maggiore impegno orario complessivo	Punti 3
Totale max	Punti 10

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione

Le istanze devono essere presentate su carta libera specificando dettagliatamente giorni e orari richiesti.

- **Scadenza 30 aprile:** per l'uso estivo (10 giugno – 10 settembre).
- **Scadenza 25 luglio:** per la fascia pomeridiano-serale del periodo scolastico (nuove domande e conferme).

L'assegnazione è biennale, con obbligo di conferma annuale entro il 25 luglio.

In caso di più domande, sarà richiesta l'autocertificazione dei punteggi, inclusa l'indicazione di altre palestre già in uso.

In assenza di tali dati, la scuola attribuirà punteggio zero (0).

L'Istituto si riserva, inoltre, la facoltà di contattare le società per richiedere integrazioni o chiarimenti in caso di dati incompleti o dubbi

Le domande pervenute oltre i termini indicati potranno essere prese in considerazione esclusivamente in presenza di spazi orari ancora disponibili.

Art. 7 - Oneri a carico del Liceo Torelli

Il Liceo Torelli si impegna a:

- consegnare i locali igienicamente idonei;
- segnalare agli Uffici provinciali eventuali anomalie strutturali preesistenti;
- comunicare eventuali necessità didattiche pomeridiane impreviste con almeno 7 giorni di anticipo;
- garantire la presenza e la verifica del D.A.E. in luogo visibile e accessibile.

Art. 8 - Oneri a carico della Società sportiva

La Società sportiva si obbliga a/ad:

- indicare il nominativo del responsabile della gestione e dell'utilizzo dei locali quale referente dell'istituzione scolastica;
- sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di attività scolastiche da parte dell'istituzione scolastica;
- assumere ogni responsabilità civile e penale per danni a persone o cose occorsi durante l'uso, manlevando il Dirigente e la Scuola da ogni pretesa risarcitoria;
- rispondere dei danni causati a strutture e attrezzature, fermo restando che il Legale Rappresentante (o il richiedente) ne garantisce il risarcimento sul piano patrimoniale, in qualità di fideiussore ai sensi di legge;
- segnalare tempestivamente al gestore ogni danno, malfunzionamento o situazione di pericolo; in caso di mancata segnalazione, la responsabilità sarà attribuita all'ultimo utilizzatore;
- osservare rigorosamente le norme di sicurezza, igiene e le ulteriori disposizioni di legge o regolamentari vigenti;
- adottare ogni cautela per preservare l'integrità della struttura e utilizzare abbigliamento e calzature idonee;
- assicurare un comportamento civile, disciplinato e rispettoso da parte di tutti i partecipanti (associati o atleti), in coerenza con la funzione educativa della scuola;
- garantire, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento previsto dal Decreto 18 marzo 2011 e dalla normativa vigente in merito all'uso dei defibrillatori (DAE);
- utilizzare l'impianto esclusivamente per le finalità concesse, in conformità alle normative tecniche e di sicurezza e in conformità al regolamento vigente in materia;
- non cedere a terzi, anche solo parzialmente, gli spazi assegnati;
- rispettare rigorosamente gli orari stabiliti;
- comunicare all'Istituzione scolastica con almeno 7 (sette) giorni di anticipo l'eventuale disdetta degli spazi in concessione;
- corrispondere la relativa tariffa d'uso nei tempi e con le modalità previsti nel presente documento;
- provvedere alla pulizia a fine attività e lasciare i locali in condizioni idonee a garantire comunque il regolare svolgimento delle attività didattiche, pena la revoca della concessione dietro constatazione del mancato adempimento;
- stipulare una polizza, per la responsabilità civile con un istituto assicurativo; requisito imprescindibile per la concessione dei locali;

- depositare copia della polizza agli atti dell'istituto scolastico;
- vigilare sul rispetto del divieto di fumo nei locali e nelle pertinenze scolastiche con l'indicazione di un responsabile dell'osservanza ai sensi della Legge 3/2003;
- non accedere ad altri locali scolastici non oggetto di concessione;
- custodire le chiavi di accesso, impegnandosi a non consegnarle a persone diverse dal responsabile indicato e a non effettuarne duplicazioni per terzi.

Art. 9 - Costi di concessione

SPAZIO IN CONCESSIONE	DURATA	COSTO ORARIO (h) COSTO UNITARIO (U)
Palestra Fano	cicli prolungati	€12,00/h (minorenni) € 20,00/h (maggioresnni)
Laboratorio Pergola e Fano	cicli prolungati	€ 25,00/h
Aule Pergola e Fano	cicli prolungati	€ 15,00/h
Palestra Fano	mezza giornata (mattino o pomeriggio)	€ 100,00/U
Aula magna Pergola	mezza giornata (mattino o pomeriggio)	€ 50,00/U
Palestra Fano	diverse mezze giornate (mattino o pomeriggio) nell'arco di due mesi	€ 80,00/U
Aula magna Pergola	diverse mezze giornate (mattino o pomeriggio) nell'arco di due mesi	€ 40,00/U
Palestra Fano	diverse intere giornate	€ 100,00/U
Aula magna Pergola	diverse intere giornate	€ 50,00/U

Art. 10 - Ulteriori costi di concessione

Le spese di pulizia e del personale sono a carico del concessionario.

Le spese relative al riscaldamento (se richiesto) sono a carico del concessionario secondo le tariffe previste dall'Ente provinciale.

Art. 11 - Versamento della caparra

Al momento della concessione si stipula una convenzione di utilizzo e viene versata una caparra di € 200, per i cicli prolungati.

Tale somma verrà rimborsata al termine del periodo di utilizzo, previa verifica dello stato del bene e in assenza di danni o inadempienze contrattuali.

Art. 12 - Casi particolari

Il Dirigente scolastico viene delegato a concedere riduzioni, in casi di impegni orari molto elevati che comporterebbero oneri molto alti che poi riferirà in Consiglio di istituto.

Art. 13 - Divieto di sub-concessione

È fatto assoluto divieto al concessionario di procedere a sub-concessioni a terzi dei locali scolastici e delle pertinenze oggetto di concessione.

Art. 14 - Clausole generali

Le società assegnatarie sono tenute a sottoscrivere una convenzione con la scuola e la Dichiarazione Sostitutiva Atto di Notorietà per uso pubblico spettacolo.

Il monte ore indicato nella richiesta e confermato in convenzione è impegnativo e vincolante per l'intera durata annuale.

