



POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – Sito Web: www.liceotorelli.edu.it

PEO: psps01000g@istruzione.it - PEC: psps01000g@pec.istruzione.it

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza **Missione 4:** Istruzione e Ricerca **Componente 1** – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. **Investimento 1.4:** Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2024-1322

Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322- P- 50115

Titolo Progetto: “Conosciamoci grazie al mentoring”

C.U.P. E34D21004600006

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI,
AVENTI AD OGGETTO**

percorsi individuali di mentoring, orientamento, coaching motivazionale, finalizzati all’acquisizione di una maggiore consapevolezza di sé, all’individuazione del proprio stile di apprendimento per il sostegno alle competenze disciplinari.

Articolo 1 – Oggetto degli incarichi

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») in qualità di esperti in percorsi di *mentoring*, orientamento e *coaching* motivazionale rivolti alle studentesse ed agli studenti del Liceo.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di incontri individuali con gli studenti per
 - sostenere loro e promuovere lo sviluppo dell’autostima e del benessere emotivo;
 - favorire lo sviluppo di una maggiore consapevolezza di sé attraverso l’individuazione dei propri stili di apprendimento;
 - sostenerli nella motivazione all’apprendimento e orientandoli ad una scelta consapevole del proprio percorso di studi post-diploma.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Requisiti e titoli comuni richiesti per il profilo esperto di mentoring

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso dello SPID o di altra modalità digitale di autenticazione prevista per l'accesso alle piattaforme ministeriali "Futura PNRR" e "Scuola futura";

Requisiti richiesti per il profilo esperto di mentoring

I Partecipanti devono essere in possesso di:

- xii. Laurea Quadriennale (v.o.) o Laurea specialistica in Psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo ed iscrizione all'Albo);
- xiii. Laurea Specialistica o Magistrale in Pedagogia o in Programmazione e gestione dei servizi educativi o Scienze pedagogiche (con abilitazione all'esercizio della professione di pedagogo e iscrizione all'Albo dei pedagogisti dell'Ordine delle professioni pedagogiche ed educative);
- xiv. avere documentata esperienza professionale della stessa tipologia oggetto della selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Titoli specifici richiesti per il profilo esperto di mentoring

I titoli specifici e i criteri di valutazione sono riportati in tabella all'art. 3 del presente Avviso.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione (generali e specifici), del titolo richiesto, di cui all'art. 2, saranno valutati secondo le seguenti griglie di attribuzione dei punteggi:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 45 PUNTI)	Punteggio per ogni titolo	Punteggio massimo
Laurea magistrale (V.O.) o specialistica	110 e lode	10
	110	8
	105 -109	6
	100 - 104	5
Master e/o specializzazione Universitaria in relazione alla figura richiesta (competenze relative all'orientamento, al coaching e al mentoring)	2 pt per ogni titolo conseguito	10

Master universitario di primo e di secondo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica e/o relativo alla scuola cognitivo comportamentale;	1 pt per ogni titolo	5
Corsi di formazione Universitaria in relazione alla figura richiesta (competenze relative all'orientamento, al coaching e al mentoring)	2 pt per ogni titolo conseguito	10
Corsi di formazione presso Enti pubblici o privati inerenti la psicologia/pedagogia scolastica e/o alla scuola cognitivo comportamentale (minimo 25 ore)	1 pt per ogni titolo	5
Corsi di aggiornamento relativi alle metodologie didattiche, alla valutazione, ad aspetti pedagogici, alla gestione BES...	1 pt per ogni titolo	5
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 55 PUNTI)		
Esperienza professionale come psicologo orientatore, pedagogista orientatore, coach, mentor in istituzioni scolastiche	2 pt per ogni esperienza di almeno 20 ore	20
Esperienza professionale come psicologo, pedagogista orientatore, coach, mentor in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso in contesto privato e/o pubblico di durata di almeno 20 ore	2 pt per ogni esperienza	10
Esperienza professionale come psicologo, pedagogista orientatore, coach, mentor di durata almeno semestrale in ambito privato	2 pt per ogni esperienza	10
Esperienze documentate di docenza in progetti PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche afferenti la tipologia del percorso attivato di durata di almeno 20 ore	1 pt per ogni esperienza di almeno 20 ore	10
Incarichi presso sportelli d'ascolto scolastici documentati e retribuiti	0,5 pt per ogni incarico	5
Totale		Max 100 punti

1. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 150 ore per ciascun incarico da concludere entro il 31 agosto 2025, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico o del contratto di lavoro autonomo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. In caso di numero di candidature inferiore al numero di 4 si potrà procedere all'assegnazione di più incarichi allo stesso esperto, previa disponibilità del candidato.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 42,00 (Euro quarantadue/00) inteso quale importo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore

effettivamente prestate e secondo le disposizioni previste dalle norme nazionali ed europee per la realizzazione del progetto specificato in oggetto.

Ogni percorso ha la durata di 3 ore per studente per massimo 50 studenti. E' possibile replicare il percorso allo stesso studente fino ad un massimo di 15 ore.

Il corrispettivo complessivo è stabilito in € 6.300,00 per ciascun incarico per la realizzazione dei percorsi indicati.

2. Il corrispettivo verrà erogato mediante bonifico bancario, a conclusione di tutte le attività e verificata la copertura da parte dell'istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 06 dicembre 2024**, a mezzo PEC (psps01000g@pec.istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Alla domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", dovranno essere allegati i seguenti documenti:
 - Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
 - Dichiarazione incarichi in essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza ai sensi dell'art. 15 d.lgs 33/2013;
 - *Curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 [tre] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione

- da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati, secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e ss.mm.ii.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione POLO SCOLASTICO 2 – LICEO SCIENTIFICO "TORELLI", con sede legale in FANO (PU) presso VIALE KENNEDY, n. 30, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: psps01000g@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Vargiu Scuola S.R.L. – Via dei tulipani 7/9, Assemini (CA) – Referente Ing. Antonio Vargiu - Tel.: 070-271526 e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Annalisa Settimio, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale psps01000g@istruzione.it, numero di telefono 0721-800809.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://liceotorelli.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di concorso", al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PSPS01000G/7/IN_PUBBLICAZIONE/f05483b6-b4a4-4f08-ac90-4f516b0821e6/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato "A" Domanda di partecipazione

Allegato "B" Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;

Allegato "C" Dichiarazione incarichi in essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza ai sensi dell'art. 15 d.lgs 33/2013;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa Settimio

(Firma digitale ai sensi del D.lgs. 82/05e s.m.i e norme collegate)